

## FORMATION DE FORMATEUR OCCASIONNEL



### DURÉE

35 Heures (5 jours)



### LIEU

Sur site ou en centre de formation



### PUBLIC

Salariés CDD, CDI, alternants, travailleurs indépendants, chefs d'entreprise et demandeurs d'emploi - **Accessible aux personnes en situation de handicap**



### TARIF

**Sur devis**, selon les modalités de prise en charge et options supplémentaires.



Cette formation va permettre aux collaborateurs de pouvoir intervenir sur des contenus de formation en interne ou en externe. Ils pourront apprendre à concevoir leur programme et modalités pédagogiques.

### Prérequis

Avoir une expérience professionnelle dans le domaine où l'on souhaite former.  
Motivation et intérêt pour la transmission de savoirs.  
Compétences de base en communication.

### Modalités d'accès

Entretien téléphonique  
Recueil de besoin  
Contractualisation  
Test de positionnement

### Délais d'accès

1 semaine en amont du démarrage de la formation

### Méthodes pédagogiques

Utilisation de pédagogies actives et innovantes



## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Maîtriser les techniques de transmission de savoirs.
- Savoir animer un groupe et gérer les interactions.
- Concevoir un module de formation adapté aux objectifs et au public visé.
- Mettre en place des outils d'évaluation pertinents et constructifs.
- Savoir ajuster le contenu et la méthode en fonction des retours et des besoins des apprenants.



## CONTENU DE LA FORMATION (1/2)

- Rôle et missions du formateur occasionnel.
- Techniques de communication et d'animation.
- La dynamique de groupe.
- Les styles d'apprentissage (VARK : Visuel, Auditif, Lecture/Écriture, Kinesthésique).
- Exercices pratiques : Jeux de rôle et mise en situation.
  
- Analyse des besoins en formation.
- Définition des objectifs pédagogiques.
- Structuration du contenu : modules, séquences, et unités pédagogiques.
- Conception de supports pédagogiques (présentations, documents, outils numériques).
- Exercice : Élaboration d'un plan de formation.



## CONTENU DE LA FORMATION (2/2)

- Techniques d'animation et de facilitation.
- Utilisation des outils interactifs (tableaux interactifs, quiz en ligne).
- Gestion des interactions et des conflits.
- Adapter son discours et sa posture en fonction du public.
  
- Types d'évaluation : formative, sommative, diagnostique.
- Conception d'outils d'évaluation (QCM, études de cas, mises en situation).
- Méthodes d'auto-évaluation pour le formateur.
- Retour d'expérience et amélioration continue.



## ORGANISATION DE LA FORMATION

### Équipe pédagogique

Formateur de formateurs

### Moyens pédagogiques et techniques

Jeux de rôle, études de cas, documents imprimés, outils numériques et audiovisuels

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

QCM

### Modalités d'évaluation

Questionnaire de positionnement  
Questionnaire des acquis avant et après la formation  
Questionnaire satisfaction à chaud  
Questionnaire à froid à 3 mois  
Feuille de présence

## CONTACT

Le référent handicap :

**Kévin MELIDOR-FUXIS - 06.74.82.82.45 - [k.melidorfuxis@ludorium-cfa.com](mailto:k.melidorfuxis@ludorium-cfa.com)**

Le centre de formation :

**[Contact@ludorium-cfa.com](mailto:Contact@ludorium-cfa.com) - 04-87-89-57-51**



**LUDORIUM**  
UNE FORMATION PIXEL PERFECT